

SØKE JOBB I IVAR IKS

INFORMASJON OG BRUKERVEILEDNING

GENERELL INFORMASJON:

IVAR IKS har tatt i bruk "Visma Enterprise" som rekrutteringsmodul.

Dette innebærer en klar forbedring fra tidligere moduler. Det nye systemet kjenner igjen ansatte og tidligere ansatte. For nye søkere innebærer det en forbedring i fht at alle persondata som legges inn i søker modulen kan overføres direkte til lønssystemet ved ansettelse.

Det er svært viktig at alle ansatte og **tidligere ansatte (også vikarer)** IKKE oppretter ny brukerkonto når det skal søkes ny jobb, men bruker alternativet "Glemt brukernavn og passord".

E-POSTADRESSE:

Rekrutteringssystemet kjenner igjen de ansatte/tidligere ansatte på e-postadressen.

Det er derfor svært viktig at du som ansatt forsikrer deg om at den e-post du benytter deg av er den samme som ligger inne i lønssystemet hos IVAR IKS. Dette kan du gjøre ved å ta kontakt på telefon: **51 90 85 29 / 51 90 85 42**

De samme nummer kan benyttes dersom du har behov for hjelp med selve søknadsprosessen.

VELKOMMEN SOM SØKER TIL IVAR IKS

1. Logg inn på vår hjemmeside: www.ivar.no, klikk på "Ledig stilling".

IVAR sikrer ca. 320 000 mennesker markedets mest konkurransedyktige vann-, avløps- og renovasjonstjenester.

2. På ny side, klikk på ”Oversikt over ledige stillinger”



Du er her: IVAR > Ledig stilling



Sist oppdatert: 2017-02-22

Du er hjertelig velkommen til å søke stilling i IVAR IKS.

[Oversikt over ledige stillinger](#)

[Brukerveiledning for å søke jobb i IVAR](#)

IVAR IKS har ikke kapasitet til å ta i mot åpne søknader på e-post. Det er kun mulig å søke på de utlyste stillingene.

Hvis dere har problemer med å søke på stillingen, prøv dette:

- Start PCen på nytt.
- Prøv en annen nettleser, f. eks Google Chrome eller Mozilla Firefox, ikke bruk Safari.
- Dersom det fremdeles ikke går, ber vi deg ta kontakt med oss. Send med et skjermbilde av feilmeldingen du får opp.

Spørsmål

Har du spørsmål om utlyste stillinger skal du ta direkte kontakt med kontaktpersonen(e) oppgitt i stillingsannonsen.

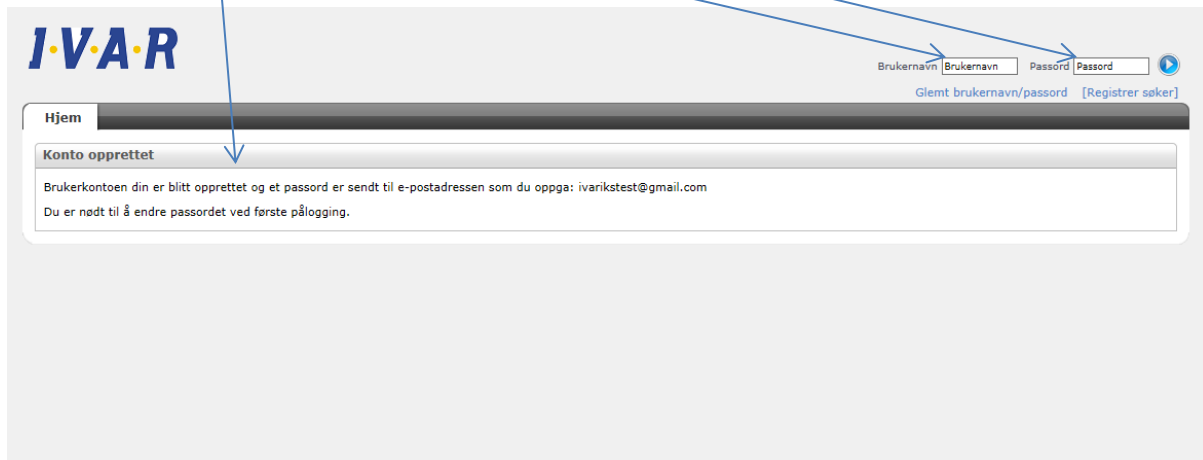
Mer informasjon

Dersom du har spørsmål knyttet til søknadsprosessen, ta kontakt med personal på tlf. 51 90 85 00.

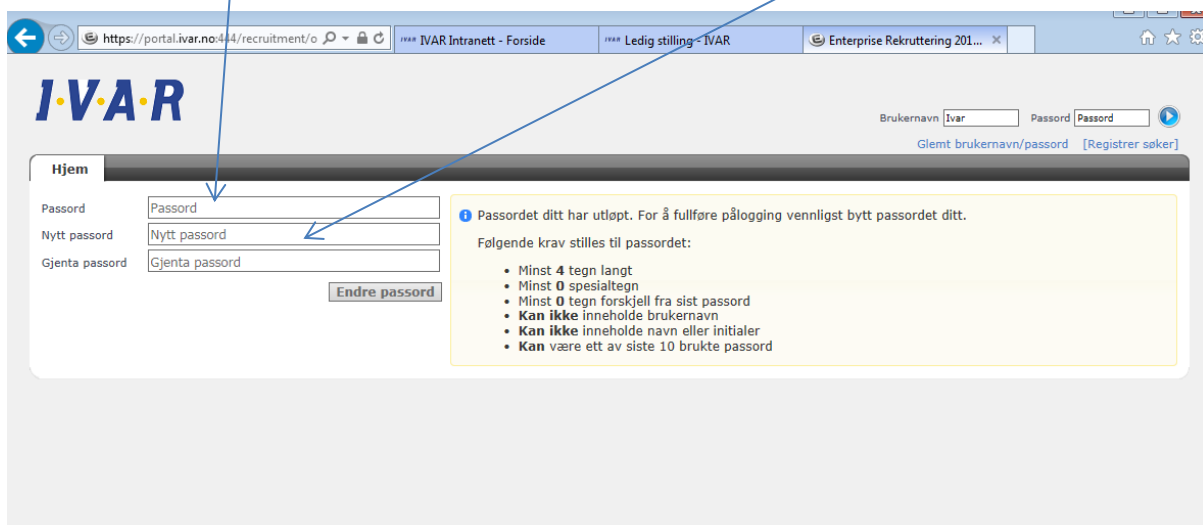
- Det åpnes da en ny side med ledige stillinger i IVAR IKS.
Øverst på høyre side finner du innloggingsmulighetene "Registrer søker".
Trykk på linken.

- Fyll ut alle feltene i skjemaet som åpner seg.

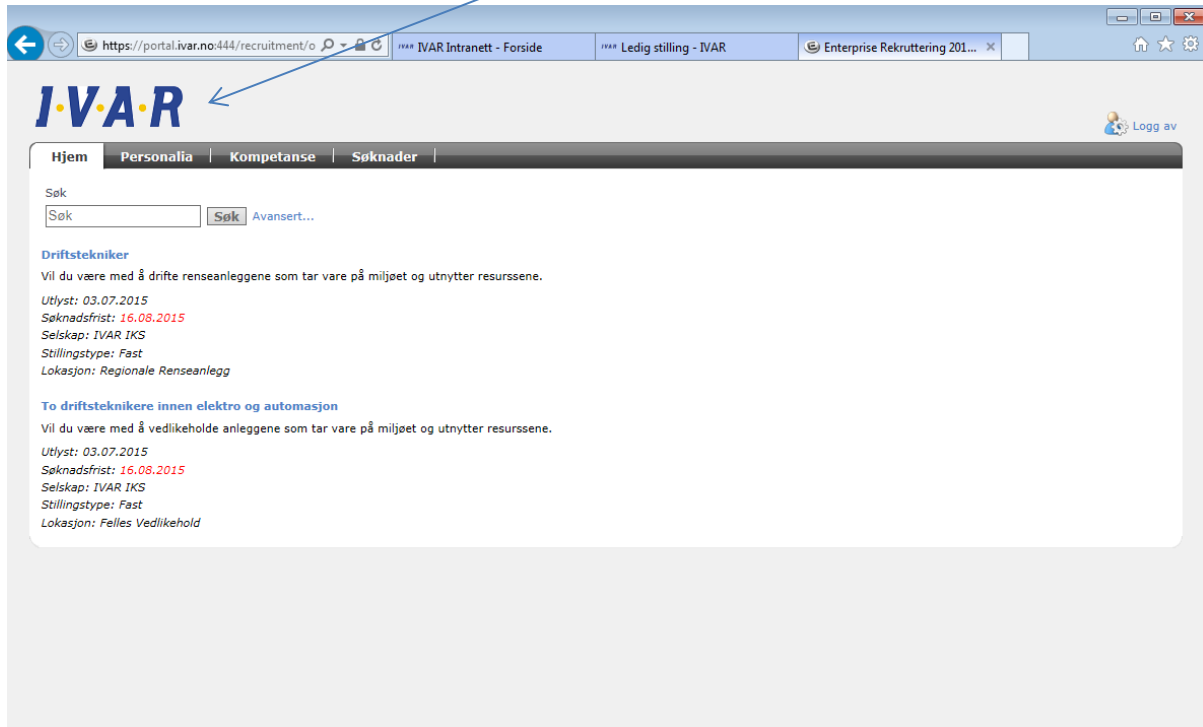
5. Følgende melding kommer fram. Bruk tilsendt brukernavn og passord du får tilsendt på mail og logg inn med disse.



6. Neste side som kommer opp lar deg registrere nytt passord. Her bør du registrere et trygt passord som du husker til neste gang du skal logge på for å gjøre endringer på "Personalia". Skriv først det passordet du har fått tilsendt, så ditt nye eget valgte passord 2 ganger.



7. Neste bilde som kommer opp er "Hjem" (oversikt over ledige stillinger), men valget «Personalia», «Kompetanse» og «Søknader» er kommet fram. **Du er nå klar til å søke på ledige stillinger.**



8. Let opp stillingen du ønsker å søke på og start søkeprosessen.

Tips: Skriv søknadsteksten på forhånd i f.eks word og kopier teksten over i Visma. Man blir logget ut av systemet om man ikke er aktiv på 30 minutter.

Hvis dere har problemer med å søke på stillingen, prøv dette:

- Start PC`n på nytt
- Prøv en annen nettleser, f.eks. Google Chrome eller Mozilla Firefox
- Dersom det fremdeles ikke går, ber vi deg ta kontakt med oss og ta en kopi av skjermbildet med feilmeldingen du får opp.

OBS. DET ER IKKE MULIG Å LEGGE VED ATTESTER OG VITNEMÅL. DISSE MÅ MEDBRINGES TIL INTERVJU.

Lykke til!